**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Казацкая средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

«10» января 2023 года **№ 4/ОД**

**Об организации горячего питания учащихся**

**школы во 2 полугодии 2022-2023 учебного года**

В соответствии с п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», законом Белгородской области от 26 декабря 2022 года №250 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года №469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», письмом министерства образования Белгородской области от 10 января 2023 года №17-09/14/0016 «О стоимости питания школьников в 2023 году», в целях единого стоимостного подхода к организации горячего питания, в целях создания условий для обеспечения доступного и качественного питания в общеобразовательном учреждении, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Адмистративно-управленческому персоналу:

1.1. Организовать двухразовое питание (завтрак, обед) учащихся по 5-ти дневной неделе в соответствии с учебным планом, в соответствии с двухнедельным перспективным меню.

1.2. Обеспечить охват не менее 99,2% обучающихся сбалансированным горячим питанием и 100% охват обучающихся по образовательным программам начального общего образования сбалансированным горячим питанием;

1.3. Обеспечить по медицинским показаниям диетическое питание для учащихся, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании.

1.4. Активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации.

2. Специалисту по закупкам Демьяновой Е.В., шеф-повару Сартаковой Н.В.:

2.1. Обеспечить 2-х разовым бесплатным питанием (завтрак и обед) учащихся 1-11классов из многодетных семей в количестве— 30 человек (Приложение 1).

Горячее питание детей из многодетных семей должно быть организовано с учетом нормативного бюджетного финансирования.

 1- 4 классы:

- завтрак – 46,24 рублей из средств федерального бюджета, 14,60 рублей из средств местного бюджета;

- обед – 53,16 рублей из средств областного бюджета, 11,84 рублей из средств местного бюджета.

5-11 классы:

- завтрак – 60,84 рублей из средств областного бюджета;

- обед – 53,16 рублей из средств областного бюджета, 16,84 рублей их средств местного бюджета.

2.2. Обеспечить двухразовым питанием всех учащихся 1-11 классов, без льгот  - 103 человека (Приложение 2).

1-4 классы:

- завтрак – 46,24  рублей из средств федерального бюджета, 14,60 рублей из средств местного бюджета;

- обед – 65 рублей за счет средств родителей.

  5-11 классы:

- завтрак – 60,84 рублей из средств местного бюджета;

- обед - 70 рублей за счет средств родителей.

2.3.  Обеспечить 2-х разовым бесплатным питанием  инвалидов 1-4 классов:

-  завтрак – 46,24  рублей из средств федерального бюджета, 14,60 рублей из средств местного бюджета;

- обед – 65 рублей из средств местного бюджета.

Инвалиды 5-11 кл: -  завтрак -60,84 рублей из средств местного бюджета;

- обед – 70  рублей из средств местного бюджета

3. Назначить специалиста по закупкам школы Демьянову Е.В., ответственной за осуществление контроля качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции, с возложением обязанностей по ведению документации и отчётности.

4. Демьяновой Е.В.:

4.1. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, за поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных организаций в соответствии с [СанПиН 2.3/2.4.3590–20](https://e.doumed.ru/npd-doc?npmid=99&npid=566276706).

4.2. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения и т.д.

4.3. Обеспечить: - организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;

4.4. Обеспечить контроль за организацией оплаты питания через личный кабинет родителей в [«Виртуальной школе»](https://www.vsopen.ru).

4.5. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание .

5.Назначить ответственным за организацию питания учащихся заместителя директора Мишукову Н.И.

6. Заместителю директора Мишуковой Н.И.:

6.1. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте общеобразовательных учреждениях в течение учебного года.

6.2. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы. Ежеквартально проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся.

7. Классным руководителям 1-11 классов вести дежурство во время приема пищи обучающимися.

8. Назначить ответственным за разработку и согласование с органами Роспотребнадзора примерные меню завтраков и обедов с учетом сезонности, дифференцированного по возрастным группам (7-11 лет, 12-18 лет) обучающихся - шеф-повара Сартакову Наталью Васильевну.

9. Медицинскому работнику школы Чертовой Т.А. (по согласованию):

- организовать системный контроль за организацией питания в общеобразовательном учреждении, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- организовать профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов.

- возложить ответственность за ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнала здоровья, журнала витаминизации третьих и сладких блюд, журнала учета температурного режима, холодильного оборудования, журнала регистрации технологического оборудования.

10. Членам бракеражной комиссии Федяевой И.Д., Сартаковой Н.В., Литовкиной В.В., Чертовой Т.А. активизировать работу бракеражной комиссии за организацией и качеством питания обучающихся.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Д**иректор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. П. Максимов**